FORMULARE UND VORLAGEN

27 Vorlage Bestätigung Schlüsselempfang

### 27 Vorlage Bestätigung Schlüsselempfang

Bestätigung Schlüsselempfang

Hiermit bestätigt die Empfänger\*in den Erhalt der/des folgenden Schlüssel(s):

|  |  |
| --- | --- |
| Anzahl Schlüssel |  |
| Schlüsselnummer |  |
| Empfänger\*in |  |
| Firma/Name |  |
| PLZ/Wohnort |  |
| Bemerkungen |  |

Bitte folgendes beachten:

Schlüsselverwahrung

* Die Empfänger\*in von Schlüsseln ist für eine sichere Aufbewahrung verantwortlich, übernimmt die Haftung für den Gebrauch der erhaltenen Schlüssel und trägt die Folgen, die sich aus einem Verlust der Schlüssel ergeben.
* Jegliche Weitergabe von Schlüsseln ist insbesondere im Interesse der empfangsberechtigten Schlüsselinhaber\*in untersagt.

Rückgabe von Schlüsseln

* Bei Umzug in andere Diensträume oder Ausscheiden aus dem Arbeitsverhältnis sind alle erhaltenen Schlüssel an die ausgebende Stelle zurückzugeben. Die Rückgabe wird bestätigt. Auf Verlangen wird eine Quittung ausgestellt.
* Sollten Schlüssel nicht zurückgegeben werden, werden die entstandenen Kosten zur Wiederherstellung der Sicherheit der Schlüsselinhaber\*in Rechnung gestellt.

Schlüsselempfänger\*in: [•]:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort, Datum Ort, Datum

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Unterschrift Unterschrift

Bei Rückgabe des Schlüssels: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Datum, Unterschrift