FORMULARE UND VORLAGEN

13 Vorlage Protokoll Helferkonferenz

### 13 Vorlage Protokoll Helferkonferenz

Protokoll

Helferkonferenz zum Projekt [Name Beratungsstelle] vom [Datum]

**Anwesend:** [Name], [Funktion, Name Beratungsstelle] ([Kürzel])

**Abwesend:** [Name], [Funktion] ([Kürzel])

Protokollführer\*in: [Name] Vorsitz: [Name]

Traktanden

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Organisatorisches / Allgemeines / Bericht aus den Organisationen | | | | |  |
| 2. | Personen Update | | | | |  |
| 3. | Neue Personen | | | | |  |
| 4. | Planung nächste Termine | | | | |  |
|  |  | | | | |  |
|  | | | Verantwortlich | | | Datum | | |
| 1. Organisatorisches / Allgemeines /  Bericht aus den Organisationen | | | Aktuell | | Fall |  | | |
| * [TEXT] | | | [Kürzel] | | [Kürzel] |  | | |
|  | | | | Verantwortlich | | Datum | | |
| 2. Personen Update | | | | Fallführung | Akteur\*in |  | | |
| * [Name der betroffenen Person], [Ort] * [TEXT] | | | | [Kürzel] | [Kürzel] |  | | |
|  | | | |  |  |  | | |
|  | | | | Verantwortlich | | Datum | | |
| **3. Neue Personen** | | | | Fallführung | Akteur\*in |  | | |
| * [Name der betroffenen Person], [Ort] * [TEXT] | | | | [Kürzel] | [Kürzel] |  | | |
|  | | | |  | |  | | |
| **4. Planung nächste Termine** | | | |  | |  | | |
| Nächste Helferkonferenz:  [Datum] / [Datum] / [Datum] | | | |  | |  | | |
| Nächste externe Termine (Präsentationen, Reden, Vorstellungen etc.):   * [Datum]: [Thema], [Ort] * [Datum]: [Thema], [Ort] * [Datum]: [Thema], [Ort] | | | |  | |  | | |

[Ort], [Datum] Protokollführer: [Name]